

Số: 104/KH-BV

Hà Giang, ngày 09 tháng 6 năm 2021

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe cho CBNV, NLĐ Bưu điện tỉnh Hà Giang

Căn cứ Hợp đồng số 244/2021/HĐKSK, ngày 08/6/2021 giữa Bưu điện tỉnh Hà Giang và Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang về việc cung cấp dịch vụ khám sức khỏe cho cán bộ công nhân viên và người lao động năm 2021;

Bệnh viện Đa khoa tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức khám với những nội dung sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, SỐ LƯỢNG KHÁM

1. Thời gian khám: từ 7h30' - 11h30' ngày 17, 18/6/2021.

2. Địa điểm: Khu nhà A - Bệnh viện Đa khoa tỉnh

- Khám tổng quát : Phòng khám 217 (Tầng 2, nhà A)
- Lấy máu Xét nghiệm, nước tiểu : Phòng khám 213 (Tầng 2, nhà A)
- Khám Phụ khoa : Phòng khám 227 (Tầng 2, nhà A)
- Khám TMH : Phòng khám 214 (Tầng 2, nhà A)
- Khám RHM : Phòng khám 310 (Tầng 3, nhà A)
- Khám Mắt : Phòng khám 312 (Tầng 3, nhà A)
- Chụp Xquang ngực thẳng : Khoa CĐHA (Tầng 1, nhà A)
- Siêu âm ổ bụng tổng quát đen trắng : Khoa CĐHA (Tầng 1, nhà C)

3. Số lượng dự kiến: 34 người.

II. NỘI DUNG KHÁM

1. Khám lâm sàng tổng quát: Chiều cao, Cân nặng, Mạch, Huyết áp, Tuần hoàn, Hô hấp, Tiêu hóa, Thận-Tiết niệu, Nội tiết, Cơ-Xương-Khớp, Thần kinh, Tâm thần...

2. Khám chuyên khoa: Mắt, Răng hàm mặt, Tai mũi họng, Phụ khoa.

3. Khám cận lâm sàng:

- Xét nghiệm sinh hóa (*Glucose, Ure, GOT, GPT, Cholesterol, Triglycerid, GGT, Calci, Acid Uric*).

- Tổng phân tích nước tiểu (bằng máy tự động).

- Siêu âm ổ bụng tổng quát đen trắng.

- Chụp Xquang ngực thẳng.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ.

- BsCKII. Nguyễn Quốc Dũng - PGĐ. Bệnh viện: Trưởng đoàn khám

- Ths. Đỗ Văn Nghĩa - TP. KHTH: Kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện nhiệm vụ được phân công. Kết luận sức khỏe.

- BsCKI. Mai Bảo Trung - Khoa Nội TH: Phân loại sức khỏe (*phân loại sức khỏe theo Quyết định số: 1613/BYT-QĐ, ngày 15/8/1997 của Bộ Y tế, các bác sỹ khám chuyên khoa, khám tổng quát kết luận mục phụ trách*).

1. Công tác tổ chức.

1.1. Khoa khám bệnh.

- BsCKI. Trần Hữu Long - TK. Khám bệnh: Phụ trách chung.

- Bố trí bàn khám nội + 01 điều dưỡng vào máy + 2 điều dưỡng phụ khám.

1.2. Phòng Công tác xã hội-Marketing.

- Cử cán bộ tiếp đón, chỉ dẫn các vị trí khám.

- Phát và thu sổ khám. Sau đợt khám tổng hợp sổ khám chuyển về phòng KHTH.

1.3. Khám tổng quát.

1.3.1. thứ Năm ngày 17/6/2021:

- BsCKII. Nguyễn Quốc Dũng

- PGĐ Bệnh viện

- ĐD. Chu Bích Diệp

- Khoa Khám bệnh: Phụ khám

- ĐD. Phạm Thị Huệ

- Khoa Lão khoa: Lấy máu

1.3.2. thứ Sáu ngày 18/6/2021:

- BsCKII. Vũ Hùng Vương

- PGĐ. Bệnh viện

- ĐD. Chu Bích Diệp

- Khoa Khám bệnh: Phụ khám

- ĐD. Nguyễn Hồng Minh

- Khoa Nội tổng hợp: Lấy máu

1.4. Phòng KHTH.

- ĐD. Lê Thị Thu Ngân: Báo giá, xây dựng kế hoạch khám, tổng hợp kết quả, tổng hợp chi phí khám.

1.5. Phòng TCKT.

- CN. Vũ Thị Huệ: Hợp đồng + thanh lý hợp đồng.

1.6. Phòng CNTT&TT.

- CN. Nguyễn Thị Tâm: Tạo gói khám + hóa đơn.

1.7. Các phòng khám chuyên khoa TMH, Mắt, RHM.

- Mỗi khoa bố trí 01 bác sỹ + 01 ĐDV tham gia khám.

1.8. Phòng khám Phụ khoa.

- Bố trí 01 bác sỹ + 01 NHS tham gia khám.

1.9. Khoa CĐHA.

- Bố trí cán bộ thực hiện nhiệm vụ ngày 17,18/6/2021 (bộ phận chụp Xquang và phòng Siêu âm riêng cho cán bộ đến khám sức khỏe).

1.10. Khoa Sinh hóa.

- Chuẩn bị hóa chất.

- Bố trí cán bộ chạy máy, trả kết quả xét nghiệm.

* **Ghi chú:** Các bộ phận tham gia khám:

- Ưu tiên cán bộ đi khám sức khỏe trừ các trường hợp cấp cứu.

- Đúng 07h30 cán bộ được phân công nhiệm vụ có mặt tại các vị trí khám (Cán bộ nào rời vị trí khám sẽ chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc).

- Sau đợt khám các bộ phận trả kết quả về phòng KHTH để tổng hợp báo cáo đơn vị khám.

Các khoa, phòng và cá nhân căn cứ kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ được phân công./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Bru điện tỉnh Hà giang;
- Website Bệnh viện;
- Lưu: VT, KHTH



Bs CKII. Phạm Anh Văn