

SỞ Y TẾ HÀ GIANG
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH

Số: **33** /BV-TCCB
V/v tổng kết phong trào thi đua,
khen thưởng năm 2017

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Giang, ngày 22 tháng 12 năm 2017

Kính gửi: Các khoa, phòng.

Thực hiện Hướng dẫn số 02/HD-SYT, ngày 25/12/2017 của Sở Y tế Hà Giang về việc Hướng dẫn công tác Thi đua, khen thưởng trong ngành Y tế Hà Giang năm 2017.

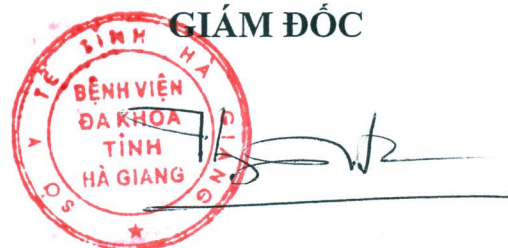
Đề nghị các khoa, phòng triển khai họp tổng kết phong trào thi đua, khen thưởng năm 2017, gửi hồ sơ về phòng Tổ chức cán bộ **trước ngày 29/12/2017** để tổng hợp, trình Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị họp xét và trình lên Hội đồng Thi đua Khen thưởng cấp trên.

Trong quá trình triển khai thực hiện có vấn đề gì vướng mắc các khoa, phòng liên hệ về phòng Tổ chức cán bộ (Đ.c Lan, đt 0912772918; Đ.c Hạ, đt 0916711369) kịp thời giải đáp, hướng dẫn. (Văn bản hướng dẫn gửi kèm theo).

Lưu ý: Do thời gian có hạn đề nghị các khoa, phòng thực hiện đúng thời gian như trên. Hội đồng không xét đối với những cá nhân, tập thể nộp giấy tờ và hồ sơ muộn hoặc không đúng theo mẫu.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website BV;
- Lưu: VT, TCCB.



Hoàng Tiến Việt

Trích BIÊN BẢN
Họp tổng kết phong trào Thi đua và công tác khen thưởng năm 2017

I. Thời gian: giờ ngày tháng 12 năm 2017

II. Địa điểm:

III. Thành phần: Tổng số viên chức: , có mặt:..... vắng: (lý do...)

- Chủ tọa:.....

- Thư ký:.....

IV. Nội dung: Họp tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2017.

- Chủ tọa cuộc họp Ông (bà)., Phổ biến Hướng dẫn số 02/HD-SYT, ngày 25/12/2017 của Sở Y tế Hà Giang về Hướng dẫn công tác Thi đua Khen thưởng của Ngành Y tế năm 2017 và Công văn số /BV-TCCB, ngày /12/2017 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh.

Các thành viên tham gia thảo luận và tiến hành bình xét, đề nghị khen thưởng tập thể và cá nhân các danh hiệu và hình thức khen thưởng sau:

1. Danh hiệu Lao động tiên tiến gồm:

1/.....

2/.....

3/.....

2. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở:

1/

2/

3. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh:

1/.....

2/

4. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc:

1/.....

2/

4. Tập thể: Lao động tiên tiến; Tập thể Lao động xuất sắc

6. Hình thức Khen thưởng:

6.1. Huân chương lao động:

- Cá nhân đề nghị tặng Huân chương lao động Hạng III:

- Cá nhân đề nghị tặng Huân chương lao động Hạng I, II:

6.2. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ:

- Cá nhân
- Tập thể

6.3 Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh:

- Cá nhân:.....
- Tập thể:.....

Cuộc họp kết thúc vào hồigiờ cùng ngày. Biên bản được thông qua các thành viên nhất trí 100%.

THƯ KÝ

(Ký, ghi rõ họ tên)

CHỦ TRÌ

(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 01¹

(Áp dụng cho tập thể LĐTT, LĐXS, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh)

BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH
KHOA, PHÒNG:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Giang, ngày tháng năm 2017

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG DANH HIỆU TẬP THỂ LAO ĐỘNG XUẤT SẮC 2017 ...²
(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)

Tên tập thể đề nghị

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

- Đặc điểm, tình hình:
 - Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
 - Quá trình thành lập và phát triển;
 - Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể³.
- Chức năng, nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định số ngày tháng năm 201... của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với bộ, ban, ngành, địa phương và cả nước⁴.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn sản xuất, công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước⁵.

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể⁶.

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁷

1. Danh hiệu thi đua;

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
-----	-------------------	--

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
-----	-----------------------	--

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH
KHEN THƯỞNG
(Ký, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

¹ Báo cáo thành tích 25 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Sao vàng, 10 năm đối với Huân chương Hồ Chí Minh, 10 năm đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua cấp Bộ, cấp tỉnh và Giấy khen; 01 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc và Bằng khen cấp Bộ, cấp tỉnh.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.

³ Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...).

⁴ Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc, thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị), ví dụ:

- Đối với đơn vị sản xuất, kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

⁵ Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện...

⁶ Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (kèm theo giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận).

⁷ Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

Mẫu số 02¹

(Áp dụng đối với cá nhân đề nghị Danh hiệu CSTĐCS, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh)

**SỞ Y TẾ HÀ GIANG
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Giang, ngày tháng năm 2017

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG DANH HIỆU CHIẾN SỸ THI ĐUA CƠ SỞ NĂM 2017²**
(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với cá nhân)

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính:
- Quê quán³:
- Trú quán:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân⁴:

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG⁵

1. Danh hiệu thi đua:

ăm	N	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
----	---	-------------------	--

2. Hình thức khen thưởng;

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định
-----	-----------------------	--

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ**
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký, đóng dấu)

¹ Báo cáo thành tích 10 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Độc lập, Huân chương Quân công, 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Bảo vệ Tổ quốc, Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, 06 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc, 03 năm đối với danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp bộ, cấp tỉnh; 02 năm đối với Bằng khen cấp bộ, cấp tỉnh; 01 năm đối với Chiến sỹ thi đua cơ sở và Giấy khen.

² Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng.
³ Đơn vị hành chính: Xã (phường, thị trấn); huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh); tỉnh (thành phố trực thuộc trung ương).

⁴ Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh

nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ, nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện...).

- Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị, riêng thủ trưởng đơn vị kinh doanh lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng sản lượng, doanh thu, lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động... việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm (có trích lục và nội dung xác nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

- Đối với trường học: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số học sinh, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi cấp trường, cấp huyện (quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh), cấp tỉnh (thành phố thuộc Trung ương), cấp quốc gia; số giáo viên giỏi các cấp; số đề tài nghiên cứu,...

- Đối với bệnh viện: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số người khám, chữa bệnh; tổng số người được điều trị nội, ngoại trú; tổng số giường bệnh đưa vào sử dụng; số người được khám, điều trị bệnh, chữa bệnh miễn phí; số đề tài nghiên cứu khoa học, các sáng kiến, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi về kinh tế, xã hội...).

- Đối với các hội đoàn thể, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ công tác trọng tâm và các chương trình công tác của trung ương hội, đoàn thể giao.

- Đối với các cơ quan quản lý nhà nước, lấy kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trong quản lý nhà nước, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và công tác tham mưu cho lãnh đạo trong phát triển đơn vị, ngành, địa phương...

5. Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

- Ghi rõ số quyết định công nhận danh hiệu thi đua trong 05 năm trước thời điểm đề nghị đối với Huân chương Lao động, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ v.v...

- Đối với đề nghị phong tặng danh hiệu "Chiến sỹ thi đua toàn quốc":

+ Ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định của 02 lần liên tục được tặng danh hiệu "Chiến sỹ thi đua cấp Bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc trung ương" và 06 lần đạt danh hiệu "Chiến sỹ thi đua cơ sở" trước thời điểm đề nghị;

+ Ghi rõ nội dung các sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp hữu ích trong quản lý, công tác hoặc đề tài nghiên cứu (tham gia là thành viên hoặc chủ nhiệm đề tài khoa học), có ý kiến xác nhận của Hội đồng sáng kiến, khoa học cấp bộ, cấp tỉnh (ghi rõ văn bản, ngày, tháng, năm) hoặc phải có giấy chứng nhận của Hội đồng kèm theo hồ sơ.

- Đối với báo cáo đề nghị phong tặng danh hiệu "Chiến sỹ thi đua cấp bộ, ngành, tỉnh, thành phố thuộc Trung ương" ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu "Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở" trước thời điểm đề nghị; các sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.

Số: *02* /HD-SYT

Hà Giang, ngày *25* tháng 12 năm 2017

HƯỚNG DẪN

Công tác Thi đua, khen thưởng trong ngành y tế Hà Giang năm 2017

Căn cứ Luật Thi đua Khen thưởng ngày 26/11/2003, Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua Khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ, Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ, Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Quyết định 06/2015/QĐ-UBND ngày 22/5/2015 của UBND tỉnh Hà Giang về việc ban hành Quy định về công tác Thi đua Khen thưởng trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Căn cứ Hướng dẫn số 19/HD-HĐTĐKT ngày 24/5/2016 của Hội đồng Thi đua khen thưởng tỉnh hướng dẫn công tác khen thưởng thành tích theo chuyên đề trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Căn cứ Quy chế số 03/QC-SYT ngày 20/4/2015 của Sở Y tế Hà Giang về Quản lý và sử dụng quỹ thi đua, khen thưởng trong ngành Y tế;

Sở Y tế Hà Giang hướng dẫn các đơn vị triển khai tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm 2017 cụ thể như sau:

I. TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

1. Danh hiệu Lao động tiên tiến

Được xét tặng cho công chức, viên chức đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao.
- b) Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua.
- c) Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ.
- d) Có đạo đức, lối sống lành mạnh.

Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để được bình xét danh hiệu “Lao

động tiên tiến”, trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì được xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Thời gian nghỉ thai sản theo quy định được tính để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Đối với cá nhân chuyển công tác, cơ quan, tổ chức, đơn vị mới có trách nhiệm xem xét, bình bầu danh hiệu “Lao động tiên tiến” (trường hợp có thời gian công tác ở cơ quan cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của cơ quan cũ).

Trường hợp được điều động, biệt phái đến cơ quan, đơn vị khác trong một thời gian nhất định thì việc xem xét, bình bầu danh hiệu “Lao động tiên tiến” do cơ quan, đơn vị điều động, biệt phái xem xét quyết định (có ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị tiếp nhận cá nhân được điều động, biệt phái).

Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với một trong các trường hợp: Mới tuyển dụng dưới 10 tháng, nghỉ từ 40 ngày làm việc trở lên, bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

2. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở Được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Là cá nhân tiêu biểu trong số những cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

b) Trong thời gian xét khen thưởng đã được một trong các điều kiện sau:

- Có sáng kiến cấp cơ sở được Hội đồng sáng kiến Sở Y tế công nhận.

- Là thành viên trực tiếp tham gia thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học, cấp Bộ, Tỉnh, Ngành Trung ương đã được nghiệm thu, đánh giá đạt yêu cầu trở lên.

- Tỷ lệ cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” không quá 15% tổng số cá nhân trong đơn vị đạt “Lao động tiên tiến”.

3. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh Được xét tặng cho các cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân liên tục ba năm liền đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở”.

b) Trong thời gian xét khen thưởng: Có đề tài sáng kiến được Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh công nhận hoặc là thành viên trực tiếp tham gia thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học cấp Bộ, Tỉnh, Ngành Trung ương đã được nghiệm thu, đánh giá đạt yêu cầu trở lên.

4. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc Được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Có thành tích tiêu biểu xuất sắc nhất được lựa chọn trong số những cá nhân có hai lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”.

b) Trong thời gian 6 năm xét tặng: Đã có nhiều thành tích xuất sắc, có đề tài sáng kiến đạt hiệu quả cao và có phạm vi ảnh hưởng rộng trên toàn quốc, được Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh đề cử xét danh hiệu chiến sỹ thi đua toàn quốc.

5. Danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến Được xét tặng hàng năm cho các tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Có thời gian hoạt động đủ 12 tháng trong năm, hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao hoặc đề ra.

b) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực và hiệu quả.

c) Có 50% trở lên cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu lao động tiên tiến và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.

d) Nội bộ đoàn kết chấp hành tốt chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

6. Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc Được xét tặng hàng năm cho tập thể tiêu biểu, được lựa chọn trong số các tập thể đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”, đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Có thời gian hoạt động đủ 12 tháng trong năm; sáng tạo vượt qua khó khăn, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, thực hiện tốt các nghĩa vụ đối với nhà nước.

b) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực và hiệu quả.

c) 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao trong đó ít nhất có 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” và không có cá nhân vi phạm kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

d) Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng pháp luật của nhà nước, và quy định của cơ quan, đơn vị địa phương.

đ. Đối với tập thể có tổ chức đảng, đoàn thể, thì các tổ chức đảng đoàn thể đó phải đạt trong sạch vững mạnh.

Đối tượng được công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” được công nhận cho các phòng, ban thuộc Sở và các đơn vị trực thuộc Sở (Trung tâm, Chi cục, Bệnh viện); tập thể khoa, phòng trực thuộc các bệnh viện hạng 2; tập thể khoa, phòng, tổ bộ môn thuộc trường Trung cấp Y tế. Tỷ lệ tập thể được công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” không quá 15% tổng số tập thể trong đơn vị đạt “Tập thể lao động tiên tiến”.

7. Cờ thi đua của UBND tỉnh Được xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Hoàn thành xuất sắc, toàn diện các nhiệm vụ được giao với chất lượng, hiệu suất công tác cao; tích cực hưởng ứng phong trào thi đua do các cấp phát động có phong trào thi đua thường xuyên thiết thực và hiệu quả, đóng góp vào sự nghiệp phát triển kinh tế- xã hội của địa phương có kết quả chấm điểm thi đua dẫn đầu khối giao ước thi đua của tỉnh, của huyện, thành phố hoặc ngành.

b) Có nhân tố mới, mô hình mới để các đơn vị khác học tập, nội bộ đoàn kết, tích cực thực hành tiết kiệm, thực hiện chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội có hiệu quả, không có cá nhân tập thể vi phạm pháp luật.

c) Tích cực tham gia thực hiện tốt các hoạt động của địa phương.

Hội đồng Thi đua Khen thưởng Sở Y tế xét, bình chọn 01 đơn vị trực thuộc có thành tích thi đua tiêu biểu xuất sắc, dẫn đầu phong trào thi đua của ngành đề nghị tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh.

II. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Huân chương

a) Huân chương Lao động hạng III

- Đối với cá nhân (công chức, viên chức) phải đạt được tiêu chuẩn sau: Đã được Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ và 05 năm tiếp theo liên tục đạt thành tích xuất sắc, có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cấp tỉnh.

- Đối với tập thể phải đạt được tiêu chuẩn sau: Có quá trình xây dựng và phát triển từ 10 năm trở lên; đã được tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ và 5 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong đó có 02 lần được UBND tỉnh tặng Cờ thi đua hoặc có 01 lần được tặng Cờ thi đua và 02 Bằng khen của UBND tỉnh; nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

b) Huân chương lao động hạng I, hạng II

Đối với các tập thể, cá nhân đề nghị trình khen thưởng nâng hạng Huân chương Lao động: từ hạng ba lên hạng nhì, từ hạng nhì lên hạng nhất phải đạt các tiêu chuẩn quy định tại Luật sửa đổi, bổ sung Luật Thi đua khen thưởng năm 2013 và Nghị định 65/2014/NĐ-CP ngày 01/7/2014 của Chính phủ.

2. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

a) Đối với cá nhân (công chức, viên chức) phải đạt được tiêu chuẩn sau: Đã được Bằng khen của UBND tỉnh, sau đó 05 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, có 05 sáng kiến cấp cơ sở.

b) Đối với tập thể phải đạt được tiêu chuẩn sau: Đã được Bằng khen của UBND tỉnh; sau đó 5 năm tiếp theo liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và đã có 01 lần được tặng “Cờ thi đua của UBND tỉnh”.

3. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh Được khen thưởng cho tập thể, cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, đạt các tiêu chuẩn theo quy định của UBND tỉnh, Hội đồng thi đua khen thưởng tỉnh về tổng kết các phong trào thi đua.

b) Tập thể tiêu biểu trong số các tập thể có 2 năm liên tục đạt danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc"; cá nhân tiêu biểu trong số cá nhân có 2 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cấp cơ sở (số lượng trình khen cho cá nhân không vượt quá 10% so với số cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của đơn vị).

c) Tập thể, cá nhân đạt thành tích cao (Nhất, nhì, ba; Huy chương vàng, bạc, đồng và tương đương) trong các kỳ thi, Hội thi cấp quốc gia, quốc tế.

d) Tập thể, cá nhân lập được thành tích xuất sắc tiêu biểu, đột xuất trong lao động, sản xuất hoặc dũng cảm cứu người, cứu tài sản của nhân dân và của Nhà nước.

III. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG

1. Danh hiệu lao động tiên tiến

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách cá nhân đề nghị công nhận lao động tiên tiến.

2. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách các cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- Báo cáo thành tích của cá nhân đề nghị tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- Bản phô tô một trong các căn cứ là điều kiện xét danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.

3. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách các cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh;
- Báo cáo thành tích của cá nhân đề nghị tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh (**2 bản**);
- Bản phô tô các căn cứ là điều kiện xét tặng.

4. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
- Báo cáo thành tích cá nhân đề nghị tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc (**6 bản**);

- Bản phô tô các căn cứ là điều kiện xét tặng.

5. Danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách đề nghị xét tặng danh hiệu tập thể lao động Tiên tiến.
- Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị công nhân danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến.

6. Tập thể lao động xuất sắc

- Tờ trình đề nghị xét tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách đề nghị xét tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc;
- Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị công nhân danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc (02 bản).

7. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh

- Tờ trình đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh;
- Báo cáo thành tích tập thể, cá nhân đề nghị đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh, có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị (02 bản).

8. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ

- Tờ trình đề nghị tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua Khen thưởng đơn vị;
- Danh sách tập thể, cá nhân đề nghị đề nghị tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- Báo cáo thành tích tập thể, cá nhân đề nghị đề nghị tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị (05 bản).

9. Thủ tục hồ sơ đề nghị các hình thức khen cao

Thực hiện theo quy định của Luật Thi đua khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai đến công chức, viên chức thực hiện theo đúng hướng dẫn tại công văn này và các văn bản quy định về công tác thi đua khen thưởng.

2. Tổ chức tổng kết phong trào thi đua năm 2017 và các phong trào thi đua theo đợt, theo chuyên đề và bình xét khen thưởng báo cáo về Văn phòng Sở Y tế theo quy định.

3. Đối với Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình các huyện, thành phố xét và trình qua Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình tổng hợp, xét và đề nghị Sở Y tế khen thưởng.

4. Báo cáo thành tích các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, các đơn vị triển khai thực hiện theo quy định tại Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 27/4/2017 của Chính phủ.

5. Danh sách đề nghị xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng các đơn vị thực hiện theo biểu mẫu gửi kèm theo công văn này.

6. Thời gian gửi hồ sơ trình đề nghị xét khen thưởng năm 2017 trước ngày 05/01/2018, (File mềm danh sách đề nghị xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng gửi theo địa chỉ Email: vp.syt@hagiang.gov.vn).

7. Mỗi một hình thức khen thưởng yêu cầu đơn vị trình thành bộ Hồ sơ riêng, không gửi chung một Tờ trình (công văn) cho các loại danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng.

8. Sở Y tế không xét khen thưởng đối với những đơn vị nộp hồ sơ muộn hoặc hồ sơ không đúng theo quy định.

9. Văn phòng Sở Y tế tổng hợp đề nghị khen thưởng của các đơn vị, trình Hội đồng Thi đua Khen thưởng Sở Y tế họp xét.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn ngành Y tế;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, VP.



Lương Viết Thuận

BIỂU MẪU DANH SÁCH

Đề nghị khen tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng
(Kèm theo công văn số /SYT-VP ngày /12/2017 của Sở Y tế Hà Giang)

DANH SÁCH

Đề nghị công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến
(Kèm theo Tờ trình số /TTr-.....ngày tháng.... nămcủa.....)

Stt	Họ và tên	Khoa phòng
	Ví dụ	
1	Ông Nguyễn Văn A	Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán
2	Bà Nguyễn Thị B	Liên khoa Răng Hàm Mất – Tai Mũi Họng - Mắt
....		

DANH SÁCH

Đề nghị công nhận danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở
(Kèm theo Tờ trình số /TTr-.....ngày tháng.... nămcủa.....)

Stt	Họ và tên	Khoa phòng	Đề tài, sáng kiến
	Ví dụ		
1	Ông Nguyễn Văn A	Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán	Đề tài năm 2016 (QĐ số.../QĐ...của
2	Bà Trần Thị B	Liên khoa Răng Hàm Mất – Tai Mũi Họng - Mắt	Biên bản nghiệp thu ngày ...tháng... năm của Hội đồng....
3	Bà Nguyễn Thị C	Khoa Nhi	Sáng kiến năm 2016 (QĐ số.../QĐ...của
...			

DANH SÁCH

Đề nghị công nhận danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh
(Kèm theo Tờ trình số /TTr-.....ngày tháng.... nămcủa.....)

STT	Họ và tên	Khoa phòng	Đề tài, sáng kiến cấp tỉnh	CSTĐCS 2015	CSTĐCS 2016	CSTĐCS 2017
	Ví dụ					
1	Ông Nguyễn Văn A	Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán	Đề tài năm 201.. số.../QĐ...của	Số /QĐ-SYT ngày.....	Số /QĐ-SYT ngày.....	Số /QĐ-SYT ngày.....
2	Bà Trần Thị B	Liên khoa Răng Hàm Mất – Tai Mũi Họng - Mắt	Biên bản nghiệp thu ngày ...tháng... năm của Hội đồng....	Số /QĐ-SYT ngày.....	Số /QĐ-SYT ngày.....	Số /QĐ-SYT ngày.....
...	...	...	...	...	...	...

DANH SÁCH

Đề nghị công nhận danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến

(Kèm theo Tờ trình số ... /TTr-.....ngày tháng.... nămcủa.....)

Stt	Tập thể	Số CCVC trong tổ chức, đơn vị	Số CCVC đạt LĐTT
	Ví dụ		
1	Bệnh viện	100	90
2	Khoa Ngoại Tổng hợp	10	8
...	...	...	...

DANH SÁCH

Đề nghị công nhận danh hiệu Tập thể lao động Xuất sắc

(Kèm theo Tờ trình số ... /TTr-.....ngày tháng.... nămcủa.....)

Stt	Tên tập thể	Số CCVC trong tổ chức, đơn vị	Số CCVC đạt LĐTT	Số CCVC đạt CSTĐCS
	Ví dụ			
1	Bệnh viện	100	90	6
1	Khoa Ngoại Tổng hợp	10	8	1
....		...	...	...

DANH SÁCH

Cá nhân đề nghị Chủ tịch UBND tặng Bằng khen

(Kèm theo Tờ trình số ... /TTr-.....ngày tháng.... nămcủa.....)

Stt	Họ và tên	Khoa phòng	Phân loại đánh giá CCVC		Đề tài, sáng kiến	
			2016	2017	2016	2017
	Ví dụ					
1	Ông Nguyễn Văn A	Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế toán, Bệnh viện đa khoa huyện.....	HTXS NV	HTXS NV	QĐ /QĐ-SYT, ngày .../ ... /....	QĐ /QĐ-SYT, ngày .../ ... /....
2	Bà Nguyễn Thị B	Liên khoa Răng Hàm Măt – Tai Mũi Họng - Măt, Bệnh viện đa khoa huyện.....	HTXS NV	HTXS NV	QĐ /QĐ-SYT, ngày .../ ... /....	QĐ /QĐ-SYT, ngày .../ ... /....
....			...	...	...	...

DANH SÁCH
Tập thể đề nghị Chủ tịch UBND tặng Bằng khen
(Kèm theo Tờ trình số /TTr-.....ngày tháng.... nămcủa.....)

Stt	Tên tập thể	Tập thể Lao động xuất sắc năm 2016	Thành tích năm 2017		
			Số CCVC	Số CCVC đạt LĐTT	Số CCVC đạt CSTĐCS
	Ví dụ				
1	Trung tâm	Số /QĐ- UBND ngày / /....	26	24	1
...					

*** Lưu ý:**

- Đối với cá nhân đề nghị ghi rõ Ông (bà) vào trước họ tên và ghi đầy đủ, không viết tắt họ tên.
- Đối với tập thể đề nghị ghi đầy đủ, không viết tắt tên khoa phòng, bệnh viện, trung tâm theo đúng Quyết định thành lập hoặc kiện toàn tổ chức.
- Cá nhân là thành viên tham gia đề tài cấp tỉnh, bộ, ngành đề nghị pho to Quyết định chứng minh là thành viên tham gia đề tài.
- Báo cáo thành tích viết đúng theo mẫu quy định tại Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ.
- Các đơn vị trình không đúng theo các quy định trên, không gửi file mềm theo địa chỉ Email, Văn phòng Sở Y tế không tổng hợp trình Hội đồng xét khen thưởng.
- Đối với xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sức khỏe nhân dân”, Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Dân số”, Huy hiệu “Vì sự nghiệp phát triển Hà Giang” sẽ có hướng dẫn sau.