

Số: /KH-BV

Hà Giang, ngày tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe cho cán bộ Sở Y tế tỉnh Hà Giang năm 2021

Căn cứ Hợp đồng khám sức khỏe Số 441/HĐKSK, ký ngày 17/12/2021 giữa Sở Y tế tỉnh Hà Giang và Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang về việc cung cấp dịch vụ khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ công nhân viên năm 2021;

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang xây dựng Kế hoạch khám kiểm tra sức khỏe định kỳ cho cán bộ Sở Y tế tỉnh Hà Giang năm 2021 cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, SỐ LƯỢNG KHÁM

1. Thời gian: Từ 07h30' Ngày 23/12/2021 (*thứ Năm*).
2. Địa điểm: Khu nhà A - Bệnh viện Đa khoa tỉnh.
3. Số lượng dự kiến: 12 người.

II. NỘI DUNG KHÁM

1. Khám lâm sàng tổng quát: Chiều cao, Cân nặng, Mạch, Huyết áp, Tuần hoàn, Hô hấp, Tiêu hóa, Thận-Tiết niệu, Nội tiết, Cơ-Xương-Khớp, Thần kinh, Tâm thần...

2. Khám chuyên khoa: Mắt, Răng Hàm Mặt, Tai Mũi Họng.

3. Khám cận lâm sàng:

- Xét nghiệm sinh hóa (*Định lượng CA 15-3, Định lượng CA¹²⁵, Định lượng AFP, Định lượng PSA*).

III. THỰC HIỆN KHÁM CÁC NỘI DUNG TẠI CÁC VỊ TRÍ SAU

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| - Lấy sổ khám | : Tại bàn hướng dẫn (Tầng 2 nhà A) |
| - Khám tổng quát | : Phòng khám 217 (Tầng 2, nhà A) |
| - Lấy máu Xét nghiệm sinh hóa | : Phòng khám 217 (Tầng 2, nhà A) |
| - Khám TMH | : Phòng khám 312 (Tầng 3, nhà A) |
| - Khám RHM | : Phòng khám 309 (Tầng 3, nhà A) |
| - Khám Mắt | : Phòng khám 311 (Tầng 3, nhà A) |

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

- BsCKII. Phạm Anh Văn - Giám đốc Bệnh viện: Trưởng đoàn khám

- Ths.Bs. Đỗ Văn Nghĩa - TP. KHTH: Kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện nhiệm vụ được phân công. Phân loại và kết luận sức khỏe.

(*Phân loại sức khỏe theo Quyết định số: 1613/BYT-QĐ, ngày 15/8/1997 của Bộ Y tế, các bác sỹ khám chuyên khoa, khám tổng quát kết luận mục phụ trách*).

1. Công tác tổ chức

1.1. Khám tổng quát

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| - BSCKI. Dương Thùy Loan | - PTK. Khoa Khám bệnh |
| - ĐD. Nguyễn Thị Dinh | - Khoa Khám bệnh : Phụ khám |
| - ĐD. Hoàng Thu Trang | - Khoa Nội TH : Lấy máu |

1.2. Khoa khám bệnh

- BsCKI. Trần Hữu Long - TK. Khám bệnh: Phụ trách chung.
- Bố trí bàn khám nội + 01 điều dưỡng vào máy + 01 điều dưỡng phụ khám + 01 điều dưỡng lấy máu.
- Bố trí 01 bàn test nhanh Covid-19 tại Sân nhà Đa năng cho cán bộ Sở Y tế Hà Giang đến khám.

1.3. Các phòng khám chuyên khoa TMH, Mắt, RHM: Mỗi khoa bố trí 01 bác sỹ + 01 ĐDV tham gia khám.

1.4. Khoa Sinh hóa

- Chuẩn bị hóa chất.
- Bố trí cán bộ chạy máy, trả kết quả xét nghiệm.

1.5. Phòng Công tác xã hội - Marketing

- Cử cán bộ tiếp đón, chỉ dẫn các vị trí khám.
- Phát và thu sổ khám. Sau đợt khám tổng hợp sổ khám chuyển về phòng KHTH.

1.6. Phòng KHTH

CN. Kim Thị Ngọc Lan: Báo giá, xây dựng kế hoạch khám, tổng hợp kết quả, tổng hợp chi phí khám.

1.7. Phòng TCKT

CN. Vũ Thị Huệ: Hợp đồng + thanh lý hợp đồng.

1.8. Phòng CNTT&TT: CN. Nguyễn Thị Tâm: Tạo gói khám + hóa đơn.

1.9. Phòng HCQT: Thông báo bộ phận Bảo vệ mở cổng số 2, hướng dẫn vị trí để xe cho cán bộ đến khám.

*** Ghi chú:**

- Cán bộ Sở Y tế Hà Giang đến khám sức khỏe đi vào cổng số 2 và để xe tại nhà đa năng của Bệnh viện (đối diện Phoenix Center).

- Ưu tiên cán bộ đi khám sức khỏe trừ các trường hợp cấp cứu.

- Đúng 7h30' cán bộ được phân công nhiệm vụ có mặt tại các vị trí khám (Cán bộ nào rời vị trí khám sẽ chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc).

Các khoa, phòng và cá nhân căn cứ kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ được phân công./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Hà Giang;
- Ban Giám đốc;
- Đăng Website Bệnh viện;
- Lưu: VT, KHTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Quốc Dũng