

Hà Giang, ngày 16 tháng 7 năm 2020

*
Số 10 -QĐ/ĐU

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy
Bệnh viện Đa khoa tỉnh khóa VII, nhiệm kỳ 2020 – 2025**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quyết định số 1108-QĐ/ĐUK ngày 22/6/2020 của Đảng ủy khối Cơ quan – DN tỉnh về việc chuẩn y kết quả bầu cử UBKT, Chủ nhiệm, Phó chủ nhiệm UBKT Đảng ủy Bệnh viện Đa khoa tỉnh nhiệm kỳ 2020-2025;
- Căn cứ Quy chế làm việc Ban Chấp hành Đảng bộ Bệnh viện Đa khoa tỉnh khóa VII, nhiệm kỳ 2020 – 2025.

ĐẢNG ỦY BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế làm việc của UBKT Đảng ủy Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang khóa VII, nhiệm kỳ 2020-2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ủy ban kiểm tra Đảng ủy và các chi bộ trực thuộc có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBKT Đảng ủy khối CQ-DN (B/c);
- UVBCH ĐU Bệnh viện;
- Các ủy viên UBKT;
- Các chi bộ trực thuộc;
- Lưu VPĐU.

**T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**



Phạm Anh Văn



QUY CHẾ

**Làm việc của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Bệnh viện Đa khoa tỉnh,
Khoá VII, nhiệm kỳ 2020 – 2025**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 10/QĐ-ĐUBV ngày 16/7/2020 của Ban Chấp hành
Đảng bộ Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang)*

Chương I

CHỨC NĂNG, TỔ CHỨC, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA ỦY BAN KIỂM TRA VÀ CÁC THÀNH VIÊN UBKT ĐẢNG ỦY

Điều 1: Chức năng và tổ chức của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy:

1. Ủy ban kiểm tra (UBKT) Đảng ủy có chức năng kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện các chỉ thị, Nghị quyết của các cấp ủy Đảng; kiểm tra việc chấp hành điều lệ và quy chế của các chi bộ trực thuộc và đảng viên; trực tiếp thực hiện công tác kiểm tra và thi hành kỷ luật trong Đảng bộ

2. UBKT do Ban Chấp hành Đảng bộ (BCH) bầu ra gồm 05 đồng chí. Trong đó; Đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy trực tiếp làm Chủ nhiệm UBKT, đồng chí ủy viên BCH Đảng bộ làm phó Chủ nhiệm UBKT, 03 đồng chí là ủy viên UBKT.

Điều 2: Nhiệm vụ, quyền hạn của UBKT Đảng ủy.

1. Tổ chức, thực hiện các nhiệm vụ công tác kiểm tra, giám sát đảng viên và các chi bộ trực thuộc theo quy định của Điều lệ Đảng:

- Kiểm tra đảng viên trong Đảng bộ, kể cả cấp ủy viên cùng cấp khi có dấu hiệu vi phạm tiêu chuẩn đảng viên, tiêu chuẩn cấp ủy viên trong thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

- Kiểm tra các chi bộ trực thuộc khi có dấu hiệu vi phạm trong việc chấp hành cương lĩnh chính trị, Điều lệ Đảng, Nghị Quyết, Chỉ thị của Đảng, các nguyên tắc tổ chức của Đảng và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chính trị chi bộ.

- Giám sát hoạt động của cấp ủy viên cùng cấp, cán bộ thuộc diện cấp ủy cùng cấp quản lý và các chi bộ trực thuộc về việc thực hiện chủ trương đường lối, chính sách của Đảng, Nghị quyết của các cấp ủy Đảng và đạo đức lối sống theo quy định của Ban Chấp hành Trung ương Đảng.

- Kiểm tra việc tổ chức thực hiện Nghị quyết và các kết luận của Ban Chấp hành Đảng bộ Bệnh viện Đa khoa tỉnh.

- Kiểm tra tài chính của các chi bộ trực thuộc và tài chính của Đảng ủy.

2. Tham mưu giúp Ban Chấp hành Đảng bộ lãnh đạo cơ quan tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật đảng viên và các chi bộ trực thuộc.

- Xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra toàn khóa, kế hoạch năm, quý.
 - Không giải quyết những đơn thư tố cáo dấu tên, mạo danh, không rõ địa chỉ và những tố cáo có tên đã được cấp có thẩm quyền xem xét, kết luận nay tố cáo lại nhưng không có tài liệu chứng minh mới.
 - Báo cáo các trường hợp vi phạm kỷ luật, giải quyết tố cáo, khiếu nại về kỷ luật Đảng đối với các chi bộ trực thuộc, đảng viên đề Ban chấp hành đảng bộ xem xét quyết định. Những trường hợp thuộc thẩm quyền cấp trên sau khi có ý kiến của BCH Đảng bộ, UBKT Đảng ủy hoàn chỉnh thủ tục cáo cáo cấp trên xem xét xử lý.
 - Tổ chức triển khai các kết luận, thông báo kế hoạch của Ban chấp hành Đảng bộ về công tác kiểm tra, thi hành kỷ luật, giải quyết khiếu nại, tố cáo đến các chi bộ, đảng viên và theo dõi đôn đốc kiểm tra kết quả thực hiện.
 - Tham gia cùng các cơ quan chức năng giúp BCH Đảng bộ về công tác chuẩn bị nhân sự cấp ủy cấp dưới trực tiếp.
3. Thông qua công tác kiểm tra kịp thời phát hiện, chủ động kiến nghị và đề xuất với BCH Đảng bộ về công tác xây dựng đảng, xây dựng cơ quan và một số công tác khác.
4. UBKT Đảng ủy có quyền yêu cầu các chi bộ trực thuộc và đảng viên báo cáo, cung cấp tài liệu về những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra.
5. Tổ chức sơ kết, tổng kết công tác kiểm tra, giám sát theo chương trình kế hoạch của BCH Đảng bộ.

Điều 3: Trách nhiệm, quyền hạn của Chủ nhiệm và các thành viên UBKT:

1. Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra.

Chịu trách nhiệm trước Ban chấp hành Đảng bộ Bệnh viện Đa khoa tỉnh về mọi hoạt động, công tác của UBKT, chủ trì các công việc, cuộc họp của UBKT, chỉ đạo giải quyết các công việc của UBKT giữa hai nhiệm kỳ Đại hội.

- Chủ trì một số cuộc kiểm tra hoặc thẩm tra xác minh những trường hợp đảng viên là cán bộ lãnh đạo thuộc diện cấp trên quản lý khi có dấu hiệu vi phạm bị tố cáo. Nghe ý kiến trình bày của đảng viên bị thi hành kỷ luật, khiếu nại, tố cáo... báo cáo trình bày với BCH Đảng bộ để xem xét quyết định.

- Kiểm tra đôn đốc các ủy viên UBKT Đảng ủy thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân công.

- Chuẩn bị nội dung các kỳ họp UBKT, sơ kết, tổng kết công tác kiểm tra của Đảng ủy.

- Thay mặt UBKT Đảng ủy ký các văn bản trình Đảng ủy. Kiểm tra đôn đốc các thành viên UBKT thực hiện đúng nhiệm vụ và quyền hạn được phân công.

- Báo cáo kết quả công tác trước Ban Chấp hành Đảng bộ Bệnh viện.

2. Phó Chủ nhiệm UBKT.

- Nghiên cứu, đề xuất những biện pháp về công tác kiểm tra, biện pháp giải quyết những vấn đề thuộc phạm vi phụ trách; theo dõi tình hình chấp hành quy chế làm việc của Đảng ủy và quy chế làm việc của UBKT.

- Giúp Chủ nhiệm UBKT giải quyết các công việc được Chủ nhiệm phân công; thay mặt Chủ nhiệm giải quyết các công việc của UBKT khi Chủ nhiệm đi vắng.

3. Các ủy viên UBKT

Tham mưu cho chủ nhiệm, phó chủ nhiệm UBKT Đảng ủy lập kế hoạch kiểm tra quý, năm (đợt xuất khi cần) theo quy định của Điều lệ Đảng và BCH Đảng bộ giao. Tham gia kiểm tra giải quyết các vụ việc về xử lý kỷ luật, tố cáo khiếu nại và các nhiệm vụ khác do UBKT phân công, tham dự đầy đủ các phiên họp của UBKT.

- Kết hợp chặt chẽ giữa công tác kiểm tra của UBKT Đảng ủy với công tác thuộc lĩnh vực phụ trách, chủ động đề xuất với UBKT về những vấn đề cần thiết.

- Tiến hành các cuộc kiểm tra, giải quyết các vụ việc về kỷ luật, khiếu nại, tố cáo. Quá trình thực hiện nhiệm vụ phải kịp thời báo cáo tình hình hoặc kiến nghị đề xuất với Chủ nhiệm UBKT những vấn đề cần thiết có liên quan đến công tác kiểm tra.

Chương II NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 4. Nguyên tắc làm việc.

1. UBKT Đảng ủy làm việc dưới sự lãnh đạo của Đảng ủy; sự chỉ đạo trực tiếp của Bí thư Đảng ủy và BCH Đảng bộ, sự chỉ đạo, hướng dẫn kiểm tra của UBKT cấp trên.

2. UBKT Đảng ủy thực hiện theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số.

3. Khi tiến hành công tác kiểm tra, nếu tổ chức đảng và đảng viên được kiểm tra, giám sát thấy có vấn đề cần tham gia ý kiến thì phản ánh với Bí thư Đảng ủy, Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy, không được gây khó khăn, trở ngại cho việc kiểm tra, giám sát.

4. UBKT Đảng ủy thông báo các kết luận của BCH Đảng bộ về kết quả kiểm tra đến các chi bộ trực thuộc và đảng viên có liên quan; Trường hợp có ý kiến khác được quyền khiếu nại, báo cáo với Đảng ủy xem xét quyết định.

Điều 5. Chế độ làm việc.

1. UBKT họp thường kỳ mỗi quý một lần, họp bất thường khi cần.

2. Hàng năm UBKT tham mưu cho Đảng ủy xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát và báo cáo kết quả công tác kiểm tra, giám sát 6 tháng, một năm; xây dựng và triển khai các kế hoạch kiểm tra, giám sát theo chuyên đề của Đảng ủy.

3. Các văn bản liên quan đến công tác kiểm tra, giám sát do UBKT tham mưu cho Đảng ủy đều phải được các thành viên UBKT xem xét, thông qua trước khi trình Đảng ủy xem xét ban hành.

Chương III MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 6. Quan hệ với UBKT Đảng ủy Khối các cơ quan.

1. UBKT Đảng ủy Bệnh viện Đa khoa tỉnh chấp hành sự chỉ đạo hướng dẫn về nghiệp vụ và kiểm tra của UBKT Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh.

2. Định kỳ 6 tháng, một năm và khi có yêu cầu, UBKT tham mưu cho Đảng ủy Bệnh viện báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng với UBKT Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh.

Điều 7. Quan hệ với Ban Chấp hành Đảng bộ.

UBKT làm việc dưới sự lãnh đạo của Đảng ủy Bệnh viện; nghiêm chỉnh chấp hành các nghị quyết, kết luận của Đảng ủy về công tác kiểm tra, quyết định của Đảng ủy về quy chế làm việc của UBKT và nhiệm vụ do Đảng ủy giao; chịu sự lãnh đạo và kiểm tra, giám sát của Đảng ủy về mọi hoạt động của UBKT.

Điều 8. Quan hệ với cấp ủy chi bộ trực thuộc.

1. UBKT Đảng ủy kiểm tra, giám sát cấp ủy chi bộ trực thuộc trong việc lãnh đạo thực hiện công tác kiểm tra và thi hành kỷ luật theo Quy định của điều lệ đảng.

2. Cấp ủy chi bộ trực thuộc có trách nhiệm báo cáo với UBKT Đảng ủy về tình hình thực hiện công tác kiểm tra, giám sát của cấp mình và chấp hành quy định của Điều lệ đảng, các Nghị quyết, Chỉ thị, Quy định của cấp ủy cấp trên về công tác kiểm tra, giám sát.

Chương VI TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Quy chế này đã được các Ủy viên BCH Đảng bộ, UBKT Đảng ủy xem xét, nhất trí thông qua và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Việc bổ sung, sửa đổi Quy chế làm việc của UBKT Đảng ủy do hội nghị Đảng ủy quyết định.

Điều 10. Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ, Ủy viên UBKT Đảng ủy, các chi bộ trực thuộc có trách nhiệm thực hiện quy chế này.

Điều 11. Đảng ủy Bệnh viện có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện Quy chế làm việc của UBKT Đảng ủy. Các chi bộ trực thuộc, đảng viên có trách nhiệm theo dõi, giám sát việc thực hiện Quy chế này./.