

Số: 46 /KH-BV

Hà Giang, ngày 17 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH

Về việc Ứng dụng kết nối trực tuyến để họp, giao ban, hội chẩn phòng, chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh Viêm đường hô hấp cấp khác

Căn cứ Quyết định số 3088/QĐ-BYT, ngày 16/7/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành Bộ tiêu chí Bệnh viện an toàn phòng chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp;

Căn cứ Công văn số 193/SYT-NVY ngày 28/01/2021 của Sở Y tế Hà Giang về việc tiếp tục triển khai một số biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang xây dựng Kế hoạch Ứng dụng kết nối trực tuyến họp, giao ban, hội chẩn phòng, chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh Viêm đường hô hấp cấp khác như sau:

I. MỤC TIÊU.

Nhằm hạn chế nguy cơ lây nhiễm bệnh do Covid-19 đối với nhân viên y tế trong tình huống phòng, chống dịch bệnh do Covid-19 và các dịch bệnh viêm đường hô hấp khác.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM.

2.1. Thời gian: từ 16h (thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần).

2.2. Địa điểm: Mở ứng dụng Meeting Zoom tại phòng họp tầng 5, Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

3.1. Giao ban, họp

- Chủ trì giao ban: Ban Giám đốc BV.
- Lãnh đạo các phòng chức năng.
- Thư ký: TP.KKTH.
- Các khoa lâm sàng: Bác sĩ báo cáo số lượng bệnh nhân Ra-Vào viện trong ngày, tóm tắt diễn biến các bệnh nhân theo dõi (*bệnh nhân chăm sóc cấp I, II*), hoạt động của khoa.

- Các khoa Cận lâm sàng: Báo cáo số lượt thực hiện cận lâm sàng trong ngày, diễn biến hoạt động của khoa.

➤ Tổng kết buổi giao ban, họp: Ban Giám đốc Bệnh viện tổng kết các nội dung trọng tâm của hoạt động các khoa, phòng trong toàn viện và giao các bộ phận thực hiện đúng thời gian quy định.

3.2. Hội chẩn

- Chủ trì hội chẩn: Lãnh đạo Bệnh viện

- Bác sỹ điều trị/ Bác sỹ trực: Báo cáo tóm tắt quá trình điều trị, chăm sóc và lý do yêu cầu hội chẩn.

- Thư ký: Phòng KHTH có nhiệm vụ ghi chép ý kiến của từng thành viên vào Biên bản hội chẩn.

❖ **Trong giờ hành chính:** Chuẩn bị hồ sơ bệnh án, các kết quả cận lâm sàng có giá trị chẩn đoán, chuẩn bị người bệnh tại giường.

- Mở liên kết ứng dụng Meeting Zoom tại phòng họp bệnh viện.

- Thành phần hội chẩn: Bệnh viện tuyến Trung Ương mời hội chẩn, Lãnh đạo Bệnh viện, TP. KHTH, các thành phần mời hội chẩn (các Bs điều trị trong khoa, ĐDV). Thông báo thời gian và nội dung hội chẩn (khoa có người bệnh cần hội chẩn chịu trách nhiệm mời các thành viên có liên quan).

- Bác sỹ điều trị/ Bác sỹ trực: Báo cáo tóm tắt quá trình điều trị, chăm sóc và lý do yêu cầu hội chẩn

❖ **Ngoài giờ hành chính:**

- Báo cáo qua điện thoại, nếu cần hội chẩn hình ảnh dùng các ứng dụng có “video call”.

- Thành phần hội chẩn: Trục lãnh đạo, trưởng kíp trực chuyên môn, Bs trực, ĐD trực khoa có người bệnh hội chẩn.

➤ Tổng kết buổi hội chẩn: lập biên bản hội chẩn dán vào hồ sơ bệnh án, khoa và phòng kế hoạch tổng hợp lưu thông tin người bệnh vào sổ hội chẩn.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng kết nối trực tuyến giao ban, họp, hội chẩn trong tình huống phòng, chống dịch bệnh do Covid-19 và các dịch bệnh Viêm đường hô hấp cấp khác tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang. Đề nghị các khoa, phòng và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Hà Giang;
- Ban Giám đốc;
- Website Bệnh viện;
- Lưu VT, KHTH.



GIÁM ĐỐC

Phạm Anh Văn