

Hà Giang, ngày 23 tháng 4 năm 2021

KẾ HOẠCH

Học tập tại Bệnh viện Đại học Y Hà Nội, Bệnh viện Bạch Mai và Bệnh viện Đa khoa Hùng Vương - Phú Thọ

Căn cứ Thông tư số 43/TT-BYT, ngày 23/11/2015 của Bộ Y tế về việc Quy định về nhiệm vụ và hình thức tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác xã hội của Bệnh viện;

Phòng Công tác xã hội - Maketting Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang được thành lập ngày 15/4/2021. Với mục đích đáp ứng mọi yêu cầu của người dân khi đến khám chữa bệnh tại bệnh viện; là cầu nối giữa cán bộ y tế và người bệnh, người nhà người bệnh; thực hiện các hoạt động xã hội trong và ngoài bệnh viện. Bệnh viện Đa Khoa tỉnh Hà Giang xây dựng kế hoạch đi học tập mô hình công tác xã hội - Maketting tại Bệnh viện Đại học Y Hà Nội, Bệnh viện Bạch Mai, Bệnh viện Đa khoa Hùng Vương - Phú Thọ như sau:

1. Mục đích và yêu cầu:

- Mục đích: Tham khảo, học tập kinh nghiệm triển khai công tác xã hội và Marketing.

- Yêu cầu: Sau khi đi học tập, cán bộ tham gia phải có báo cáo nhận xét, đánh giá và đề xuất những nội dung, giải pháp để xây dựng mô hình công tác xã hội - Marketing tại đơn vị.

2. Nội dung học tập:

Công tác xã hội - Marketing Bệnh viện

3. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: Từ ngày 26/4 đến hết ngày 29/4/2021

- Địa điểm: + Bệnh viện Đại học Y Hà Nội (ngày 27/4)

+ Bệnh viện Bạch Mai (ngày 28/4)

+ Bệnh viện Đa khoa Hùng Vương - Phú Thọ (29/4)

4. Thành phần tham gia:

- CNĐD. Bùi Bích Ngọc

- CN. Nguyễn Ánh Ngọc

- CN. Phùng Phương Nam

- ĐĐV. Cao Thị Tiên

- ĐDDV. Phạm Thị Hạnh

- ĐDDV. Nguyễn Thị Lan

- ĐDV. Nguyễn Thị Giang

- Đ/c. Nguyễn Đức Thắng

- TP. Công tác xã hội - Marketing :Trưởng đoàn

- Phòng Công tác xã hội - Marketing

- Phòng Công tác xã hội - Marketing

- Phòng Công tác xã hội - Marketing

- Phòng Công tác xã hội - Marketing

- Phòng Công tác xã hội - Marketing

- Phòng Công tác xã hội - Marketing

- Phòng HCQT

5. Phân công nhiệm vụ:

5.1. Phòng KHTH:

- Lập kế hoạch, tổng hợp danh sách.

5.2. Phòng Công tác xã hội - Marketing:

- Phân bổ phòng nghỉ và liên hệ đặt phòng nghỉ cho đoàn
- Tạm ứng kinh phí ăn nghỉ của đoàn
- Tổng hợp báo cáo

5.3. Phòng HCQT:

- Bố trí 01 xe đưa đón đoàn công tác
- Mua 03 bức tranh tặng các Bệnh viện

5.4. Phòng TCCB:

- Chuẩn bị Quyết định, Giấy đi đường

6. Kinh phí: (Dự trù kinh phí kèm theo)

- Chi phí ăn, ở, đi lại theo quy chế chi tiêu nội bộ.

Lưu ý: Đoàn tập trung tại cổng Bệnh viện và xuất phát từ 07h00 sáng Thứ hai ngày 26/4/2021.

Trên đây là kế hoạch học tập kinh nghiệm quản lý tại Bệnh viện Đại học Y Hà Nội, Bệnh viện Bạch Mai - Hà Nội, Bệnh viện Hùng Vương - Phú Thọ. Đề nghị các cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Hà Giang;
- Bệnh viện Đại học Y Hà Nội;
- Bệnh viện Bạch Mai;
- Bệnh viện Hùng Vương - Phú Thọ;
- Ban giám đốc;
- Website Bệnh viện;
- Lưu VT, KHTH. 



Bs CKII. Phạm Anh Văn