SỞ Y TẾ HÀ GIANG
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự Do - Hạnh Phúc

Số: 191 /KH-BV

Hà Giang, ngày 29 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH
Khám sức khoẻ định kỳ cho cán bộ nhân viên Công ty Cổ phần Vật tư Nông Lâm Nghiệp Hà Giang

Căn cứ Hợp đồng số 293/HĐKSK, ngày 26/7/2022 giữa Công ty Cổ phần Vật tư Nông Lâm Nghiệp Hà Giang và Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang về việc Tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho CBNV Công ty Cổ phần Vật tư Nông Lâm Nghiệp Hà Giang năm 2022;

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang xây dựng kế hoạch tổ chức khám với những nội dung sau:

I. NỘI DUNG KHÁM

1. Khám lâm sàng tổng quát: Chiều cao, Cân nặng, Mạch, Huyết áp, Tuần hoàn, Hô hấp, Tiêu hóa, Thận-Tiết niệu, Nội tiết, Cơ-Xương-Khớp, Thần kinh, Tâm thần...

2. Khám chuyên khoa: Mắt, Răng Hàm Mặt, Tai Mũi Họng, Phụ khoa.

3. Khám cận lâm sàng

- Tổng phân tích tế bào máu ngoại vi (*Bằng máy đếm tổng trở*).
- Xét nghiệm sinh hóa *(Glucose, Ure, Creatinin, GOT, GPT, Cholesterol, Triglycerid).*
- Xét nghiệm miễn dịch (*HbsAg test nhanh, HCV Ab test nhanh*).
- Tổng phân tích nước tiểu (*Bằng máy tự động*).

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, SỐ LƯỢNG KHÁM

1.Thời gian khám: Sáng từ 07h30'-11h30', chiều từ 13h30'-17h, 03 ngày 02, 03, 04/8/2022 *(thứ Ba, thứ Tư và thứ Năm)*.

2. Địa điểm: Phòng Giám định y khoa (Khu nhà H, Cửa số 3, cạnh cây xăng Bệnh viện đường Nguyễn Thái Học).

3. Số lượng dự kiến: 17 người.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

- BsCKII. Nguyễn Quốc Dũng - PGĐ. Bệnh viện: Trưởng đoàn khám.
- BsCKI. Nguyễn Thị Kim Cúc - TP. GĐYK: Kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện nhiệm vụ được phân công. Phân loại và Kết luận sức khỏe.
- BsCKI. Trần Hữu Long - P. GĐYK: Phân loại và Kết luận sức khỏe.

(Phân loại sức khỏe theo Quyết định số: 1613/BYT-QĐ, ngày 15/8/1997 của Bộ Y tế, các bác sỹ khám chuyên khoa, khám tổng quát kết luận mục phụ trách).

1. Phòng GĐYK

- BsCKI. Nguyễn Thị Kim Cúc – TP. GĐYK: Phụ trách chung.
- Triển khai, bố trí, sắp xếp thực hiện theo đúng quy trình khám sức khỏe.

2. Phòng KHTH: ĐD. Lê Thị Thu Ngân: Xây dựng kế hoạch khám.

3. Phòng TCKT

CN. Vũ Thị Huệ: Báo giá + Hợp đồng + Tổng hợp chi phí khám + Thanh lý hợp đồng.

4. Phòng CNTT&TT: CN. Nguyễn Thị Tâm: Tạo gói khám + hóa đơn.

5. Khoa Huyết học, Sinh hóa

- Chuẩn bị hóa chất.
- Bố trí cán bộ chạy máy, trả kết quả xét nghiệm cho phòng GĐYK.

Các khoa, phòng và cá nhân căn cứ kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ được phân công./.

Nơi nhận:
- Ban Giám đốc;
- Công ty Cổ phần Vật tư Nông Lâm nghiệp Hà Giang;
- Đăng Website Bệnh viện;
- Lưu: VT, KHTH.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ TỈNH HÀ GIANG
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH HÀ GIANG

Nguyễn Quốc Dũng